



## П Л А Н

мероприятий по устранению нарушений, выявленных в ходе плановой выездной проверки Региональной службы по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области

№	Выявленное нарушение	Мероприятия по устранению нарушения	Сроки устранения нарушения	Ответственный за устранение нарушений	Отметка о выношении
1	2	3	4	5	6
1.	Замечания по качеству заполнения журналов.	Провести обучающее занятие по правилам ведения журналов. Ознакомление с локальным актом №28 «О порядке оформления и ведения журналов учета учебных занятий теоретического обучения и учебной и производственной практики».	Январь 2020 г.	Зам. директора по УПР Старостина А.В. Зам. директора по УМР Рябущенко Е.М.	
2.	В нарушение Положения о практике обучающихся, не определена процедура оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоения им в ходе	Согласно Положения о практике обучающихся, определить процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоения им в ходе	До 10.02.2020 г.	Зам. директора по УПР Старостина А.В.	

3.	<p>прохождения практики.</p> <p>В нарушение требований ФГОС СПО образовательные программы подготовленны квалифицированных рабочих, специалистов, реализуемые в ГБПОУ РО «БТЖТиС» не отражают в полной мере содержание образования обучающихся, так как:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- она не содержит информацию о формировании социокультурной среды, условий, необходимых для всестороннего развития и социализации сохранения здоровья обучающихся, развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов, организаций, спортивных и творческих клубов;</li> </ul>	<p>Согласно требований ФГОС СПО в образовательных программах подготовки квалифицированных рабочих, специалистов, реализуемых в ГБПОУ РО «БТЖТиС» отражены в полной мере содержание образования обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внести информацию о формировании социокультурной среды, создании условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развитие воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов, общественных организаций, спортивных и творческих клубов;</li> <li>- по каждой дисциплине и профессиональному модулю определить конкретные формы и процедуры текущего контроля</li> </ul>	<p>До 10.06.2020 г.</p>	<p>Зам. директора по УВР Страх Л.М.</p> <p>Зам. директора по УМР Рябущенко Е.М.</p> <p>Зам. директора по УПР Старостина А.В.</p>
----	--	--	---------------------------------	--



	<p>- по каждой дисциплине и профессиональному модулю не определены конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости;</p> <p>- фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям не имеют положительного заключения работодателей;</p> <p>- для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ не установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья;</p> <p>- не предусмотрено включение адапционных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p>успеваемости;</p> <p>- согласовать фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям с работодателями;</p> <p>- для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ не установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья;</p> <p>- не предусмотрено включение адапционных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p>Зам. директора по УВР Страх Л.М. Руководитель физического воспитания Титаренко И.И. Зам. директора по УВР Страх Л.М. Руководитель физического воспитания Титаренко Н.И.</p>	
4.	<p>При проведении процедуры аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия</p>	<p>Согласно приказа Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 №276 «Об утверждении порядка проведения</p>	<p>Зам. директора по УМР Рябущенко Е.М.</p>	<p>До 10.06.2020 г.</p>

<p>педагогических работников занимаемым ими должностям нарушены нормы, определенные приказом Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 №276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»:</p> <p>- в аттестационную комиссию организации вносится отзывать, а не представления на педагогических работников;</p> <p>- работодатель не ознакомил педагогического работника с представлением по росписи не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации;</p> <p>- аттестация проводилась без участия педагогических работников, определенных приказом директора от 30.08.2019 г. №280;</p> <p>- секретарем аттестационной</p>	<p>работников педагогических работников осуществляющих образовательную деятельность»:</p> <p>- в аттестационную комиссию организации вносится на педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»:</p> <p>- в аттестационную комиссию организации вносятся отзывать, а не представления на педагогических работников;</p> <p>- работодатель не ознакомил педагогического работника с представлением по росписи не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации;</p> <p>- аттестация проводилась без участия педагогических работников, определенных приказом директора от 30.08.2019 г. №280;</p> <p>- секретарем аттестационной</p>	<p>аттестации педагогических работников осуществляющих образовательную деятельность»:</p> <p>- в аттестационную комиссию организации вносятся на педагогических работников;</p> <p>- работодатель не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации должен ознакомить педагогического работника с представлением по росписи;</p> <p>- аттестация проводится при участии всех педагогических работников, определенных приказом директора от 30.08.2019 г. №280;</p> <p>- секретарю аттестационной комиссии составлять выписку из протокола, содержащая сведения о ФИО аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом аттестационной</p>		
---	--	--	--	--



	<p>комиссии организации не позднее двух рабочих дней со дня проведения аттестации не составлена выписка из протокола, содержащая сведения о ФИО аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, о результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией решении.</p>	<p>комиссией решения не позднее двух рабочих дней со дня проведения аттестации.</p>		
<p>5.</p>	<p>В локальном нормативном акте «Положение о Совете профилактики государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Батайского железнодорожного транспорта и строительства», утвержденном директором 01.09.2016 г., п.4.1 в части состава Совета Профилактики, ч. 1 в отношении назначения председателя Совета Профилактики, п.4.4 в части</p>	<p>Согласно требований ч.1 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» привести в соответствие локальный нормативный акт «Положение о Совете профилактики государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Батайского техникума железнодорожного транспорта и строительства», утвержденном директором 01.09.2016 г., п.4.1 в части состава Совета Профилактики, ч. 1 в</p>	<p>До 01.03.2020 г.</p>	<p>Зам. директора по УВР Страх Л.М.</p>

	<p>периодичности проведения заседаний Совета Профилактики не соответствует п.7.11.6 Устава.</p>	<p>отношении председателя Профилактики, п.4.4 в части периодичности заседаний Совета Профилактики с п.7.11.6 Устава.</p>		
6.	<p>В нарушение п.20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом МО и науки РФ от 14.06.2013 г. №464, расписание учебных занятий по каждой профессии, специальности СПО составляется в соответствии с календарными графиками учебными программами среднего звена, программами подготовки специалистов среднего звена, программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих.</p>	<p>В соответствии с п.20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом МО и науки РФ от 14.06.2013 г. №464, расписание учебных занятий по каждой профессии, специальности СПО составить в соответствии с календарными учебными графиками программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих.</p>	<p>До 10.06.2020 г.</p>	<p>Зам. директора по УПР Старостина А.В.</p>
7.	<p>В нарушение ч. 2,3 ст. 29 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 3,7 правил</p>	<p>Согласно ч. 2,3 ст. 29 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 3,7 правил</p>	<p>До 10.06.2020 г.</p>	<p>Ответственный за сайт: Харченко О.Ю.</p>



	<p>размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582, п. 3 Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденных приказом Рособнадзора от 29.05.2014 №785, на официальном сайте ГБОУ РО «БТЖТиС»</p> <p>- в подразделе «Структура и органы управления образовательной организацией» отсутствуют сведения о подразделениях о структурных подразделениях с приложением копий указанных положений</p>	<p>размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582, п. 3 Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденных приказом Рособнадзора от 29.05.2014 №785, на официальном сайте ГБОУ РО «БТЖТиС»</p> <p>- в подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией» внести сведения о положениях о структурных подразделениях с приложением копий указанных положений (при наличии);</p> <p>- в подраздел «Документы» на</p>	<p>Зам. директора по УМР Рябущенко Е.М.</p> <p>Зам. директора по УТР Старостина А.В.</p> <p>Зам. директора по УВР Страх Л.М.</p>	
--	--	---	--	--

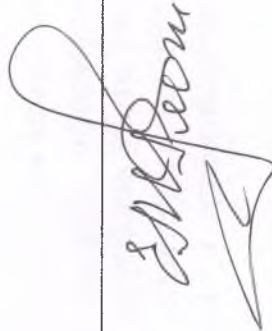
	<p>(при наличии);</p> <p>- в подразделе «Документы» на главной странице размещена копия не действующего приложения к лицензии на осуществление образовательной деятельности, копии не актуальных версий локальных нормативных актов: не размещены предписания органов, осуществляющих государственный контроль в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;</p> <p>- в подразделе «Образование» отсутствует информация об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах, в том числе о</p>	<p>главной странице убрать копию не действующего приложения к лицензии на осуществление образовательной деятельности, копии не актуальных версий локальных нормативных актов, разместить предписания органов, осуществляющих государственный контроль в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;</p> <p>- в подраздел «Образование» внести аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), внести информацию о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин, практики,</p>	
--	---	---	--



<p>реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также о использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных технологий, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о языках, на которых осуществляется образование;</p> <p>- в подразделе «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» внести информацию о персональном составе педагогических работников образовательной организации, а именно: о преподаваемых дисциплинах, ученой степени, ученом звании,</p>	<p>предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также о использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о языках, на которых осуществляется образование;</p> <p>- в подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» внести информацию о персональном составе педагогических работников образовательной организации, а именно: о преподаваемых дисциплинах, ученой степени, ученом звании,</p>		
--	--	--	--

	<p>персональном составе педагогических работников образовательной организации, а именно: о преподаваемых дисциплинах, ученой степени, ученом звании, наименовании направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности; - в подраздел «Стипендия и иные материальные поддержки» отсутствует информация о трудоустройстве выпускников.</p>	<p>наименование подготовки и специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности; - в подраздел «Стипендия и иные материальные поддержки» внести информация о трудоустройстве выпускников.</p>		
--	---	--	--	--

Составил заместитель директора по УМР



Е.М. Рябущенко