**Практическая работа № 6**

**Тема:** ***«Получение системной информации о ПК»***

**Цель работы:** изучение состава ПК и технической характеристики его устройств.

**Оборудование:** 1. ПЭВМ

1. ОС Windows.
2. Мультимедийный проектор.
3. Интерактивная доска.
4. Задания практической работы.
5. Инструкционные карты.
6. Тетради для практических работ.

**Ход работы.**

1. Включить ПК.
2. Запустить операционную систему Windows.
3. Запустить программу ПАНЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ
4. Запустить программу СИСТЕМА
5. Ознакомиться и выписать в тетрадь следующую информацию о системе:
	1. номер ПК
	2. инвентарный номер ПК
	3. издание Windows
	4. оперативная память (RAM)
	5. тип операционной системы
6. Запустить Диспетчер устройств и выписать в тетрадь следующую информацию:
	1. дисководы
	2. видеоадаптеры
	3. дисковые устройства (количество и характеристика)
	4. звуковые, видео и игровые устройства
	5. клавиатура
	6. контроллеры:
		* гибких дисков
		* запоминающих устройств
		* шины USB
	7. монитор (тип и версия драйвера)
	8. мышь (тип и версия драйвера)
	9. порты переносных устройств
	10. порты (COM и LPT)
	11. процессоры
	12. сетевые адаптеры
	13. системные устройства
	14. характеристика винчестера:
		* наличие логических дисков
		* количество занятого и свободного места на каждом логическом диске
		* общая ёмкость винчестера
		* количество занятого и свободного места на винчестере.
7. Закрыть все открытые окна.
8. Выключить ПК.

**И Н С Т Р У К Ц И О Н Н А Я К А Р Т А**

Наименование и номер ПР: **Практическая работа № 6** ***«Получение системной информации о ПК»***

Цель работы: изучение состава ПК и технической характеристики его устройств

**Оборудование:** 1. ПЭВМ

1. ОС Windows.
2. Мультимедийный проектор.
3. Интерактивная доска.
4. Задания практической работы.
5. Инструкционные карты.
6. Тетради для практических работ.

**Ход работы.**

Задание 1. Включить ПК и проследить за процессом загрузки.

Порядок выполнения: - включить на передней панели системного блока кнопку [Power] и кнопку на передней панели монитора;

- проследить за процессом загрузки.

Задание 2. Запустить операционную систему Windows.

Порядок выполнения: - данная ОС запускается автоматически;

Задание 3. Запустить программу ПАНЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ

Порядок выполнения: - в открывшемся окне двойной щелчок на значке программы ПАНЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ;

Задание 4. Запустить программу СИСТЕМА

Порядок выполнения: - двойной щелчок на значке СИСТЕМА;

Задание 5-6. Ознакомиться и выписать в тетрадь нужную информацию.

Порядок выполнения: - найти и выписать в тетрадь нужную информацию.

Задание 7. Закрыть все открытые окна.

Порядок выполнения: - щелчки на кнопке ЗАКРЫТЬ.

Задание 8. Выключить ПК.

Порядок выполнения: - щелчок на кнопке ПУСК;

 - выбрать команду ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТЫ;

 - в появившемся запросе выбрать ДА;

- выключить монитор

**П Р А К Т И Ч Е С К А Я Р А Б О Т А № 7**

**Тема работы:** ***«Windows: работа с файлами и каталогами»***

**Цель работы:** получение навыков работы с файлами и каталогами в ОС Windows.

**Оборудование:** 1. ПЭВМ

1. ОС Windows
2. Карточки-задания
3. Инструкционные карты
4. Тетради для ПР.

**Ход работы.**

1. Включить ПК.
2. Загрузить программу **Проводник.**
3. В корневом каталоге диска D: создать папку **ПРАКТИКА**
4. Открыть папку **ПРАКТИКА**.
5. Создать в ней подкаталог **ПРАКТИК1**.
6. Создать в этом каталоге текстовый файл ***info1.docx,*** в котором напечатать следующий текст:

*Начальные сведения о Windows.*

*Ныне в компьютерной технологии преобладают графические операционные системы: Windows 3x, Windows 95, Windows 98, Windows NT. Их общее свойство - применение оконной технологии: каждая программа имеет свое окно, в котором выполняются все операции с данной программой. Одновременно на экране может быть открыто несколько рабочих окон.*

*Windows содержит много специальных прикладных программ, называемых приложениями. Каждая такая программа имеет свое графическое обозначение - значок, называемый пиктограммой. Все объекты программ тоже имеют свои пиктограммы.*

*Основные элементы Windows.*

*Каждая прикладная программа (приложение) производит обработку определенных объектов (текстовых, графических, таблиц и др.). Объект обработки называется* ***документом****. Физически каждый документ представлен в виде файла с произвольным именем и расширением.*

*Windows поддерживает* ***длинные имена файлов*** *- до 255 символов (включая пробелы и символы кириллицы). Но с такими именами надо быть осторожными, т.к. они не принимаются DOS - программами. Все файлы Windows находятся в каталогах, которые называются* ***папками.***

*Все папки, программы и документы Windows имеют свои* ***ярлыки*** *- своеобразные адреса объектов. Ярлык представляет небольшой файл (до 1кб) с расширением* ***.LNK*** *(для объектов Windows) и* ***.PIF*** *(для приложений MS DOS). Без ярлыка можно и обойтись, но он дает удобство - если его поместить в любой папке или на рабочем столе, то он избавляет нас от необходимости «пробираться» к нужному объекту, разыскивать или помнить его местоположение.*

*Основной экран Windows -* ***рабочий стол****, на котором находятся пиктограммы (значки) папок, программ, документов и ярлыков. В нижней части экрана находится* ***панель задач*** *- своеобразное «табло», пульт управления, с помощью которого пользователь руководит процессом запуска приложений. Слева на панели задач находится кнопка «Пуск», позволяющая выполнять ряд функций системы. Правая часть - область индикации справочных данных (переключение алфавитов, указатель текущего времени).*

1. Сохранить файл.
2. Создать в папке **ПРАКТИКА** подкаталог **ПРАКТИК2**.
3. Создать в этом каталоге текстовый файл ***info2.docх,*** в котором напечатать следующий текст:

*Запуск Windows - в типичном случае производится автоматически; если загрузка останавливается на уровне командной строки DOS - набрать WIN.*

*Выход из Windows - закрыть все открытые программные окна, кнопка ПУСК, выбрать Выключить компьютер, щелчок на ДА, дождаться сообщения «Теперь питание компьютера может быть отключено», выключить монитор, выключить системный блок.*

*Запуск любого приложения - двойной щелчок на его значке. После запуска открывается программное окно (структура всех программных окон аналогична), имеющее следующие элементы:*

* *строка заголовка (с кнопками управления размерами окна)*
* *строка меню*
* *панели инструментов*
* *рабочая область*
* *полосы прокрутки (вертикальная и горизонтальная)*
* *строка состояния*

*Типы окон Windows:*

* *окно программы (приложения)*
* *окно документа объекта обработки программы)*
* *диалоговое окно (инструмент обработки документа).*

*Любое окно вверху содержит меню программы. Меню бывает трех видов:*

* *горизонтальное (пункты меню расположены в одной строке)*
* *ниспадающее (раскрывается вертикальным столбцом)*
* *контекстное (всплывающие подсказки)*

*Во время своей работы Windows выделяет специальную область памяти -* ***буфер обмена*** *(Clipboard), который используется для пересылки данных между приложениями и документами.*

1. Сохранить файл.
2. Переименовать файл ***info1. docх*** в ***информация 1***
3. Переименовать файл ***info2. docх*** в ***информация 2***
4. Переслать файлы ***информация 1*** и ***информация 2*** в папку **ПРАКТИКА**
5. Скопировать файл ***информация 1*** в каталог **ПРАКТИК1**
6. Скопировать файл ***информация 2*** в каталог **ПРАКТИК2**
7. Показать сделанное преподавателю.
8. Удалить созданный вами каталог **ПРАКТИКА**.
9. Выйти из программы **Проводник.**
10. Выключить компьютер.

**И Н С Т Р У К Ц И О Н Н А Я К А Р Т А**

**Наименование и номер ПР:**  ***Практическая работа № 7 «Windows: Windows: работа с файлами и каталогами»***

**Цель работы:** получение навыков работы с файлами и каталогами в Windows.

**Оборудование:** 1. ПЭВМ

1. ОС Windows.
2. Карточки-задания
3. Инструкционные карты
4. Тетради для ПР.

**Ход работы.**

***Задание 1.***Включить ПК.

***Порядок выполнения:*** нажать на передней панели системного блока кнопку **[Power]** и кнопку на передней панели монитора.

***Задание 2.*** Загрузить программу **Проводник.**

***Порядок выполнения:*** - двойной щелчок на значке программы **Проводник**

***Задание 3*** В корневом каталоге диска D: создать папку **INFO**.

***Порядок выполнения:***

 - щелчок на папке **D:\,** правый щелчок на области каталогов, **Создать**, выбрать **Папку**, для папки ввести имя **ПРАКТИКА**, щелчок на пустом месте рабочего стола

***Задание 4.*** Открыть папку **ПРАКТИКА**.

***Порядок выполнения:*** - двойной щелчок на папке **ПРАКТИКА**

***Задание 5.*** Создать в папке **ПРАКТИКА** папку **ПРАКТИК1.**

***Порядок выполнения:***

 - правый щелчок на области каталогов, **Создать**, выбрать **Папку**, для папки ввести имя **ПРАКТИК1**, щелчок на пустом месте рабочего стола

***Задание 6.*** Создать в этом каталоге текстовый файл ***info1.docх***

***Порядок выполнения:***

 - щелчок на папке **ПРАКТИК1,** правый щелчок на области каталогов, **Создать**, выбрать **Документ Microsoft Word**, ввести имя ***info1.doc***, щелчок на пустом месте рабочего стола, двойной щелчок на данном файле, в открывшемся пустом окне программы Блокнот напечатать нужный текст.

***Задание 7*.** Сохранить файл.

***Порядок выполнения:*** - меню **Файл**, **Сохранить,** в открывшемся диалоговом окне ввести имя ***info1.docх***, щелчок на «Сохранить» (или «Ok»).

***Задание 8****.* Создать в папке **ПРАКТИКА** папку **ПРАКТИК2**.

***Порядок выполнения:***

 - щелчок на папке **ПРАКТИКА,** правый щелчок на области каталогов, **Создать**, выбрать **Папку**, для папки ввести имя **ПРАКТИК2,** щелчок на пустом месте рабочего стола

***Задание 9*.** Создать в этом каталоге текстовый файл ***info2.docх***

***Порядок выполнения:***

 - щелчок на папке **ПРАКТИК2,** правый щелчок на области каталогов, **Создать**, выбрать **Документ Microsoft Word**, ввести имя ***info2.docх***, щелчок на пустом месте рабочего стола, двойной щелчок на данном файле, в открывшемся пустом окне программы Блокнот напечатать нужный текст.

***Задание10*.** Сохранить файл.

***Порядок выполнения:*** - меню **Файл**, **Сохранить,** в открывшемся диалоговом окне ввести имя ***info2.docх***, щелчок на «Сохранить» (или «Ok»).

***Задание 11*.** Переименовать файл ***info1.doc*** в ***информация 1***

***Порядок выполнения:***

 - выделить файл ***info1.docх***, правый щелчок на имени файла, в открывшемся меню выбрать команду **Переименовать**, в появившемся вокруг имени окаймлении ввести новое имя ***информация 1***, щелчок на пустом месте рабочего стола

***Задание 12*.** Переименовать файл ***info2.docх*** в ***информация 2***

***Порядок выполнения:***

 - выделить файл ***info2.docх***, правый щелчок на имени файла, в открывшемся меню выбрать команду **Переименовать**, в появившемся вокруг имени окаймлении ввести новое имя ***информация 2***, щелчок на пустом месте рабочего стола

***Задание 13****.* Переслать файлы ***информация 1*** и ***информация 2*** в папку **ПРАКТИКА**

***Порядок выполнения:***

 - для выделения сразу двух файлов надо нажать клавишу Ctrl и не отпуская ее последовательно щелкнуть сначала на файле ***информация 1,*** затем на ***информация 2***, щелчок на кнопке **Вырезать**, открыть папку **ПРАКТИКА**, щелчок на кнопке **Вставить**

***Задание 14*.** Скопировать файл ***информация 1*** в каталог **ПРАКТИК1**

***Порядок выполнения:***

 - выделить файл ***информация 2***, щелчок на кнопке **Копировать**, открыть папку **ПРАКТИК1**, щелчок на кнопке **Вставить**

***Задание 15*.** Скопировать файл ***информация 2*** в каталог **ПРАКТИК2**

***Порядок выполнения:***

 - выделить файл ***информация 2***, щелчок на кнопке **Копировать**, открыть папку **ПРАКТИК2**, щелчок на кнопке **Вставить**

***Задание 17*.** Удалить созданный вами каталог **ПРАКТИКА**.

***Порядок выполнения*:**

 - выделить папку **ПРАКТИКА**, щелчок на кнопке **Удалить**, подтвердить удаление в появившемся запросе

***Задание 18***. Выйти из программы **Проводник.**

***Порядок выполнения***: - щелчок на кнопе **Закрыть**

***Задание 19*.** Выключить компьютер.

***Порядок выполнения*:** - закрыть все программные окна;

- щелчок на кнопке **ПУСК**;

- выбрать команду **Завершение работы**;

- дождаться автоматического отключения системного блока;

- выключить сетевой фильтр.

**П Р А К Т И Ч Е С К А Я Р А Б О Т А № 7**

**Тема работы:** ***«Windows: работа с файлами и каталогами»***

**Цель работы:** получение навыков работы с файлами и каталогами в ОС Windows.

**Оборудование:** 1. ПЭВМ

1. ОС Windows
2. Карточки-задания
3. Инструкционные карты
4. Тетради для ПР.

**Ход работы.**

1. Включить ПК.
2. Загрузить программу **Проводник.**
3. В корневом каталоге диска D: создать папку **ПРАКТИКА**
4. Открыть папку **ПРАКТИКА**.
5. Создать в ней подкаталог **ПРАКТИК1**.
6. Создать в этом каталоге текстовый файл ***info1.docx,*** в котором напечатать следующий текст:

*Начальные сведения о Windows.*

*Ныне в компьютерной технологии преобладают графические операционные системы: Windows 3x, Windows 95, Windows 98, Windows NT. Их общее свойство - применение оконной технологии: каждая программа имеет свое окно, в котором выполняются все операции с данной программой. Одновременно на экране может быть открыто несколько рабочих окон.*

*Windows содержит много специальных прикладных программ, называемых приложениями. Каждая такая программа имеет свое графическое обозначение - значок, называемый пиктограммой. Все объекты программ тоже имеют свои пиктограммы.*

*Основные элементы Windows.*

*Каждая прикладная программа (приложение) производит обработку определенных объектов (текстовых, графических, таблиц и др.). Объект обработки называется* ***документом****. Физически каждый документ представлен в виде файла с произвольным именем и расширением.*

*Windows поддерживает* ***длинные имена файлов*** *- до 255 символов (включая пробелы и символы кириллицы). Но с такими именами надо быть осторожными, т.к. они не принимаются DOS - программами. Все файлы Windows находятся в каталогах, которые называются* ***папками.***

*Все папки, программы и документы Windows имеют свои* ***ярлыки*** *- своеобразные адреса объектов. Ярлык представляет небольшой файл (до 1кб) с расширением* ***.LNK*** *(для объектов Windows) и* ***.PIF*** *(для приложений MS DOS). Без ярлыка можно и обойтись, но он дает удобство - если его поместить в любой папке или на рабочем столе, то он избавляет нас от необходимости «пробираться» к нужному объекту, разыскивать или помнить его местоположение.*

*Основной экран Windows -* ***рабочий стол****, на котором находятся пиктограммы (значки) папок, программ, документов и ярлыков. В нижней части экрана находится* ***панель задач*** *- своеобразное «табло», пульт управления, с помощью которого пользователь руководит процессом запуска приложений. Слева на панели задач находится кнопка «Пуск», позволяющая выполнять ряд функций системы. Правая часть - область индикации справочных данных (переключение алфавитов, указатель текущего времени).*

1. Сохранить файл.
2. Создать в папке **ПРАКТИКА** подкаталог **ПРАКТИК2**.
3. Создать в этом каталоге текстовый файл ***info2.docх,*** в котором напечатать следующий текст:

*Запуск Windows - в типичном случае производится автоматически; если загрузка останавливается на уровне командной строки DOS - набрать WIN.*

*Выход из Windows - закрыть все открытые программные окна, кнопка ПУСК, выбрать Выключить компьютер, щелчок на ДА, дождаться сообщения «Теперь питание компьютера может быть отключено», выключить монитор, выключить системный блок.*

*Запуск любого приложения - двойной щелчок на его значке. После запуска открывается программное окно (структура всех программных окон аналогична), имеющее следующие элементы:*

* *строка заголовка (с кнопками управления размерами окна)*
* *строка меню*
* *панели инструментов*
* *рабочая область*
* *полосы прокрутки (вертикальная и горизонтальная)*
* *строка состояния*

*Типы окон Windows:*

* *окно программы (приложения)*
* *окно документа объекта обработки программы)*
* *диалоговое окно (инструмент обработки документа).*

*Любое окно вверху содержит меню программы. Меню бывает трех видов:*

* *горизонтальное (пункты меню расположены в одной строке)*
* *ниспадающее (раскрывается вертикальным столбцом)*
* *контекстное (всплывающие подсказки)*

*Во время своей работы Windows выделяет специальную область памяти -* ***буфер обмена*** *(Clipboard), который используется для пересылки данных между приложениями и документами.*

1. Сохранить файл.
2. Переименовать файл ***info1. docх*** в ***информация 1***
3. Переименовать файл ***info2. docх*** в ***информация 2***
4. Переслать файлы ***информация 1*** и ***информация 2*** в папку **ПРАКТИКА**
5. Скопировать файл ***информация 1*** в каталог **ПРАКТИК1**
6. Скопировать файл ***информация 2*** в каталог **ПРАКТИК2**
7. Показать сделанное преподавателю.
8. Удалить созданный вами каталог **ПРАКТИКА**.
9. Выйти из программы **Проводник.**
10. Выключить компьютер.

**И Н С Т Р У К Ц И О Н Н А Я К А Р Т А**

**Наименование и номер ПР:**  ***Практическая работа № 7 «Windows: Windows: работа с файлами и каталогами»***

**Цель работы:** получение навыков работы с файлами и каталогами в Windows.

**Оборудование:** 1. ПЭВМ

1. ОС Windows.
2. Карточки-задания
3. Инструкционные карты
4. Тетради для ПР.

**Ход работы.**

***Задание 1.***Включить ПК.

***Порядок выполнения:*** нажать на передней панели системного блока кнопку **[Power]** и кнопку на передней панели монитора.

***Задание 2.*** Загрузить программу **Проводник.**

***Порядок выполнения:*** - двойной щелчок на значке программы **Проводник**

***Задание 3*** В корневом каталоге диска D: создать папку **INFO**.

***Порядок выполнения:***

 - щелчок на папке **D:\,** правый щелчок на области каталогов, **Создать**, выбрать **Папку**, для папки ввести имя **ПРАКТИКА**, щелчок на пустом месте рабочего стола

***Задание 4.*** Открыть папку **ПРАКТИКА**.

***Порядок выполнения:*** - двойной щелчок на папке **ПРАКТИКА**

***Задание 5.*** Создать в папке **ПРАКТИКА** папку **ПРАКТИК1.**

***Порядок выполнения:***

 - правый щелчок на области каталогов, **Создать**, выбрать **Папку**, для папки ввести имя **ПРАКТИК1**, щелчок на пустом месте рабочего стола

***Задание 6.*** Создать в этом каталоге текстовый файл ***info1.docх***

***Порядок выполнения:***

 - щелчок на папке **ПРАКТИК1,** правый щелчок на области каталогов, **Создать**, выбрать **Документ Microsoft Word**, ввести имя ***info1.doc***, щелчок на пустом месте рабочего стола, двойной щелчок на данном файле, в открывшемся пустом окне программы Блокнот напечатать нужный текст.

***Задание 7*.** Сохранить файл.

***Порядок выполнения:*** - меню **Файл**, **Сохранить,** в открывшемся диалоговом окне ввести имя ***info1.docх***, щелчок на «Сохранить» (или «Ok»).

***Задание 8****.* Создать в папке **ПРАКТИКА** папку **ПРАКТИК2**.

***Порядок выполнения:***

 - щелчок на папке **ПРАКТИКА,** правый щелчок на области каталогов, **Создать**, выбрать **Папку**, для папки ввести имя **ПРАКТИК2,** щелчок на пустом месте рабочего стола

***Задание 9*.** Создать в этом каталоге текстовый файл ***info2.docх***

***Порядок выполнения:***

 - щелчок на папке **ПРАКТИК2,** правый щелчок на области каталогов, **Создать**, выбрать **Документ Microsoft Word**, ввести имя ***info2.docх***, щелчок на пустом месте рабочего стола, двойной щелчок на данном файле, в открывшемся пустом окне программы Блокнот напечатать нужный текст.

***Задание10*.** Сохранить файл.

***Порядок выполнения:*** - меню **Файл**, **Сохранить,** в открывшемся диалоговом окне ввести имя ***info2.docх***, щелчок на «Сохранить» (или «Ok»).

***Задание 11*.** Переименовать файл ***info1.doc*** в ***информация 1***

***Порядок выполнения:***

 - выделить файл ***info1.docх***, правый щелчок на имени файла, в открывшемся меню выбрать команду **Переименовать**, в появившемся вокруг имени окаймлении ввести новое имя ***информация 1***, щелчок на пустом месте рабочего стола

***Задание 12*.** Переименовать файл ***info2.docх*** в ***информация 2***

***Порядок выполнения:***

 - выделить файл ***info2.docх***, правый щелчок на имени файла, в открывшемся меню выбрать команду **Переименовать**, в появившемся вокруг имени окаймлении ввести новое имя ***информация 2***, щелчок на пустом месте рабочего стола

***Задание 13****.* Переслать файлы ***информация 1*** и ***информация 2*** в папку **ПРАКТИКА**

***Порядок выполнения:***

 - для выделения сразу двух файлов надо нажать клавишу Ctrl и не отпуская ее последовательно щелкнуть сначала на файле ***информация 1,*** затем на ***информация 2***, щелчок на кнопке **Вырезать**, открыть папку **ПРАКТИКА**, щелчок на кнопке **Вставить**

***Задание 14*.** Скопировать файл ***информация 1*** в каталог **ПРАКТИК1**

***Порядок выполнения:***

 - выделить файл ***информация 2***, щелчок на кнопке **Копировать**, открыть папку **ПРАКТИК1**, щелчок на кнопке **Вставить**

***Задание 15*.** Скопировать файл ***информация 2*** в каталог **ПРАКТИК2**

***Порядок выполнения:***

 - выделить файл ***информация 2***, щелчок на кнопке **Копировать**, открыть папку **ПРАКТИК2**, щелчок на кнопке **Вставить**

***Задание 17*.** Удалить созданный вами каталог **ПРАКТИКА**.

***Порядок выполнения*:**

 - выделить папку **ПРАКТИКА**, щелчок на кнопке **Удалить**, подтвердить удаление в появившемся запросе

***Задание 18***. Выйти из программы **Проводник.**

***Порядок выполнения***: - щелчок на кнопе **Закрыть**

***Задание 19*.** Выключить компьютер.

***Порядок выполнения*:** - закрыть все программные окна;

- щелчок на кнопке **ПУСК**;

- выбрать команду **Завершение работы**;

- дождаться автоматического отключения системного блока;

- выключить сетевой фильтр.